



**OBEC MAKOV**

*Makov 60, 023 56 Makov*

---

*Materiál na rokovanie obecného zastupiteľstva*

*Dátum predloženia: 27.10.2025*

### **Správa**

**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
v školskom roku 2024/2025 v Základnej škole s materskou školou  
Makov**

Materiál vypracovali:

*Mgr. Elena Rusňáková, riaditeľka školy  
Zuzana Kubačková, zástupkyňa riad. pre MŠ*

Materiál predkladá:

*Mgr. Elena Rusňáková*

Materiál obsahuje:

- 1. Návrh uznesenia*
- 2. Dôvodovú správu*

## **N á v r h   u z n e s e n i a**

Obecné zastupiteľstvo v Makove

### **s c h v a ľ u j e**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2024/2025 v Základnej škole s materskou školou Makov.

## **D ô v o d o v á   s p r á v a**

k

Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2024/2025 v Základnej škole s materskou školou Makov 264, 023 56 Makov, rozpočtová organizácia, IČO: 42388104, DIČ:2024135949

Hodnotiaca správa je vypracovaná podľa vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení. Táto vyhláška je vykonávacím predpisom v podobe všeobecného záväzného právneho predpisu vydaného podľa § 14 ods. 5. písm. d) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Pedagogická rada správu schválila na pedagogickej rade 30.6.2025

Rada školy pri ZŠ s MŠ Makov prerokovala Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2024/2025 na svojom zasadnutí dňa 1.9.2025 a odporúča túto správu schváliť.

# Materská škola - elokované pracovisko

**Makov 146, 023 56 Makov**

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti ,  
jej výsledkoch a podmienkach v materskej škole.**

## **a) Základné identifikačné údaje o škole**

**Názov školy:** Materská škola - elokované pracovisko ako súčasť Základnej školy s materskou školou Makov 264, 023 56 rozpočtovej organizácie.  
**Adresa školy :** Makov 146, 023 56  
**Zástupkyňa ZŠ s MŠ**  
**pre MŠ:** Zuzana Kubačková  
**Telefónne číslo:** 041 43 64 206  
**Mobil:** 0903 406 206  
**E-mail:** materskaskolamakov@gmail.com

**Zástupcovia rady školy:** Mgr. Lenka Labanová, zástupca pedagogických zamestnancov  
Zuzana Perďochová, zástupca zákonných zástupcov

Členovia Rady školy sa pravidelne zúčastňovali zasadnutí Rady školy pri ZŠ s MŠ, na ktorých vyjadrovali a presadzovali záujmy zákonných zástupcov a detí v MŠ, taktiež pedagogických i ostatných zamestnancov v elokovanom pracovisku.

## **b) Údaje o poradných orgánoch zástupkyne ZŠ s MŠ pre MŠ a riaditeľa ZŠ s MŠ.**

- < Pedagogická rada
- < Metodické združenie

< **Pedagogická rada** školy je zložená z pedagogických zamestnancov elokovaného pracoviska.

Schádzala sa pravidelne podľa plánu práce, zvolávala ju zástupkyňa ZŠ s MŠ.

Na zasadnutia PR bola prizývaná i riaditeľka ZŠ s MŠ Mgr. Elena Rusňáková.

PR plnila všetky kompetencie vychádzajúce z platnej legislatívy a rezortných právnych predpisov.

< **Metodické združenie** - členmi metodického združenia sú všetci pedagogickí zamestnanci.

Vedúca metodického združenia zvolávala MZ podľa plánu, taktiež podľa potreby školskej problematiky a podľa žiadostí členiek MZ a zástupkyne ZŠ s MŠ pre MŠ.

Hodnotenie metodického združenia a práce vedúcej MZ polročne realizovala zástupkyňa ZŠ s MŠ na vyhodnocujúcich PR za 1. a 2. polrok šk. roka.

Venovali sme sa aplikácii jednotlivých činností, legislatívnym zmenám, ich aktualizácii

a adresne sme prenášali zodpovednosť učiteliek na plnenie termínovaných úloh pri realizácii priorít, úloh a aktivít školy.

Z pedagogických rád a metodických združení sa pravidelne vykonávali zápisnice.

**c) údaje o počte detí školy vrátane detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení,**

**k 15.09.2024**

1. trieda:	2 - 3	ročné deti:	18
2. trieda:	3 - 4	ročné deti:	21
3. trieda: / heterogénna /	4 - 5 - 6	ročné deti:	24
		Spolu:	<b>63</b>

**k 30.6.2025**

1. trieda:	3	ročné deti:	18
2. trieda:	4	ročné deti:	21
3. trieda: /heterogénna /	4 - 5 - 6	ročné deti:	24
		Spolu:	<b>63 detí</b>

Integrované deti: **0**

Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami: **0**

Počet detí, ktorých rodičia neuhradili príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy v zmysle § 28 ods. 7 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní ( školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: **0**

Iný trvalý pobyt: **8**

Vysoká nad Kysucou: **7**

Kolárovice: **1**

Neprijaté deti do MŠ: **0**

**d) Údaje o počte zaškolených detí v MŠ, ktoré boli zapísané do 1. ročníka základnej školy.**

Zápisu do 1. roč. sa zúčastnilo:	<b>16 detí</b>
Pokračovanie v povinnom predprimárnom vzdelávaní :	<b>1 dieťa</b>
Výnimočné prijatie na plnenie povinnej školskej dochádzky pred dovŕšením šiesteho roku veku dieťaťa podľa § 19 ods. 4 školského zákona, pretože podľa § 60 ods. 1 školského zákona	<b>1 dieťa</b>

Vedenie ZŠ a učiteľky na 1. stupni ZŠ sa opäť pochvalne vyjadrovali o úrovni pripravenosti detí do 1. ročníka ZŠ, ktorú preukázali pri zápise do základnej školy, preukazujúc svoje schopnosti a spôsobilosti potrebné na primárne vzdelávanie.

**e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania.**

**16 detí** riadne ukončilo povinné predprimárne vzdelanie.

**f) Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov.**

V materskej škole sme realizovali výchovu a vzdelávanie podľa Školského vzdelávacieho programu: „Chrobáčky“, ktorý bol vypracovaný v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu I v súlade s cieľmi a princípmi zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Učebné osnovy sme splnili **v plnom rozsahu.**

Každoročne, spravidla / na začiatku školského roka do 15. októbra a ku koncu školského roka do 15. júna/ diagnostikujeme všetky deti a na základe kvalitnej pedagogickej diagnostiky poskytujeme rodičom individuálne konzultačno-poradenské služby /odborné rady, riešenie prípadných vzniknutých výchovno-vzdelávacích problémov, taktiež sme rodičov informovali o napredovaní detí, prípadne upozorňujeme na talentované deti./

V čase jesenných, vianočných, jarných a letných prázdnin / mesiac júl/ sme mali MŠ

**o t v o r e n ú.**

**Pre veľký záujem rodičov boli v mesiaci júl otvorené 2 heterogénne triedy : 33 detí .**

Pripravovali sme deti na ďalšie vzdelávanie, na život v spoločnosti v súlade s vekovými osobitosťami detí.

V našej MŠ mali deti možnosť prežiť vlastný úspech i neúspech, a to bolo priamo závislé od permanentnej a najmä objektívnej väzby učiteľky , dieťaťa a rodiča.

**g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

**Počet zamestnancov v elokovanom pracovisku: 7**

Počet pedagogických zamestnancov (PZ):	Kvalifikovanosť:	Úväzok:
5	100 %	100 %

Nepedagogickí zamestnanci:	Počet hodín týždenne:	Úväzok:
1	37,5	100 %
1	20	66,6 %

**Zaradenie pedagogických zamestnancov - PZ**

- Zuzana Kubačková** vedúci PZ, triedny učiteľ, PZ s 1. atestáciou, PZ špecialista.
- Lenka Labanová, Mgr.** samostatný PZ, PZ špecialista.
- Adriana Ponyiczka, PhDr.** triedny učiteľ, samostatný PZ s 1. atestáciou.
- Dominika Tkáčik Kubačková** triedny učiteľ, samostatný PZ.
- Michaela Pavlíková** samostatný PZ.

**h/ Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy**

Všetky pedagogické zamestnankyne **ú s p e š n e** inovačné vzdelávanie na potrebné témy a oblasti, ktoré využívali a budú využívať vo svojej výchovno-vzdelávacej činnosti.

PZ sú povinné viesť záznamy mimovyučovacej činnosti , ktorá je 9 hod. 30 minút týždenne a predkladajú ich mesačne zástupkyňi MŠ na kontrolu.

Zástupkyňa MŠ sa zúčastnila celoslovenskej konferencie vedúcich pedagogických zamestnancov pre predprimárne vzdelávanie.

**ch) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

Postupne sme organizovali a zúčastňovali sa rôznych hromadných aktivít spoločenského, kultúrneho, športového a tvorivého charakteru najmä v obci, v spolupráci so všetkými

inštitúciami, ktoré nám ponúkli vzájomnú spoluprácu, alebo spoluprácu im ponúkla, resp. navrhla naša materská škola.

Nad rámec plánu práce sme zrealizovali veľmi pekné a hodnotné podujatia, resp. edukačné aktivity.

Tieto podujatia, udalosti a edukačné aktivity sme prezentovali najmä na webovej stránke školy a na celoslovenskej konferencii SPV.

Aj vďaka tejto prezentácii rodičia zapisujú svoje deti do našej materskej školy z iných obcí.

#### **i/ Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená.**

1. „**Teta Rozprávarka v MŠ**“ - projekt zameraný na pozitívny vzťah ku knihe, k literárnemu umeniu, na výchovu poslucháča, diváka a na rozvoj predčitateľskej gramotnosti. / koordinátorka projektu - Zuzana Kubačková /
  2. „**Okno do prírody**“ - projekt zameraný na vytváranie pozitívneho vzťahu k životnému prostrediu. / koordinátorka projektu - Adriana Ponyiczka /
  3. „**Tajomstvo stromu**“ - projekt zameraný na oblasti človek a príroda, človek a spoločnosť, človek a svet práce. / koordinátorka projektu - Lenka Labanová /
  4. „**Na ceste si pozor daj!**“ - projekt zameraný na dopravnú výchovu, na spoznávanie elementárnych dopravných predpisov pre chodcov s využitím dopravného ihriska. / koordinátorka projektu: Dominika Tkáčik Kubačková /
- „**Malí záhradníci**“ - projekt zameraný na pracovnú výchovu, na pozorovanie, predpoklad, na zážitkové učenie od sadenia po zber a spracovanie úrody.  
/ koordinátorka projektu Michaela Pavlíková  
- zástupkyňa MŠ naďalej viedla folklórny súbor: „Makovienka“

#### **j) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou.**

Štátna školská inšpekcia v školskom roku 2024/2025 nevykonávala v našej materskej škole inšpekčnú činnosť.

#### **k) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy**

Budova **nie je vhodná** pre deti predškolského veku.

Nevýhodou budovy je hlavne umývaňa a WC, ktoré nespĺňajú legislatívne normy Zákon č.355/2007 Z. z. o ochrane, podpore zdravia v znení neskorších predpisov a Vyhláška MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Materská škola sa nachádza v budove na 1. poschodí - 4 miestnosti.

Miestnosť č. dv.47 - kancelária zástupkyne ZŠ s MŠ .

Miestnosť č. dv.48 - trieda aj v dopoludňajšej aj v popoludňajšej VVČ.

Miestnosť č. dv.49- využívame v dopoludňajšej VVČ na triedu , v popoludňajšej VVČ na spálňu.

Miestnosť č. dv. 50 využívame v dopoludňajšej činnosti na triedu a telocvičňu, v popoludňajšej VVČ na spálňu.

Prizemie budovy tvorí výdajná školská jedáleň pre deti MŠ a žiakov ZŠ, ktoré sú od seba oddelené.

Stravu pre deti i zamestnancov MŠ zabezpečuje Centrum sociálnych služieb v Makove.

Priestory MŠ /exteriér, interiér/ boli vždy upravené, udržiavané a čisté.

Kultúrnou, estetickou úpravou a prezentovaním výsledkov činností detí, zhotovenými rôznymi technikami sme využívali zakúpený materiál, prostredníctvom ktorého sme podporovali motiváciu detí k získavaniu zručností, spôsobilostí a vedomostí.

I v tomto školskom roku sme venovali náležitú pozornosť materiálnemu vybaveniu, čo sa prejavilo v jeho dostatku, rozmanitosti učebných pomôcok, didaktických hier, hračiek, spotrebného materiálu, sezónneho vybavenia, ktoré sme využívali vo výchovno-vzdelávacej činnosti.

Priebežne sme zakupovali hodnotné tituly žánrovo rozličných kníh a časopisov na podporovanie predčitateľskej gramotnosti, ale i na podporovanie slovnej zásoby detí.

Získavali sme a spracovávali informácie z rôznych zdrojov, ktoré sme využívali v pedagogickom procese.

Podľa ponúk a podľa potrieb pedagogických zamestnancov sme zakupovali pedagogickú i odbornú literatúru.

Priebežne sme vykonávali údržbu, drobné opravy v budove / MŠ a VŠJ / i v areáli MŠ.

V tomto školskom roku sme zrealizovali a zakúpili:

- výmena podlahy v triede,
- výmena zhnitých preliezok v ŠZ,
- nová podlaha vo VŠJ,
- nové dvere v záhradnom domčeku,
- nové ilustračné obrazy na vitríny v ŠZ,
- nákup detských lavičiek ŠZ,
- nákup detských lyží,
- nákup detských kolebežiek, odrážadiel a bicyklov,
- nákup riadov do VŠJ, čistiace prostriedky, rôzne potrebné pracovné náradie, ktoré používajú zamestnanci CSS pri vydávaní jedál,
- potrebné opravy v MŠ / nábytok/ ,vo VŠJ / elektrospotrebiče/

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Čadci vykonal kontrolu pieskoviska. Odoberatím vzoriek piesku zistil, že piesok je čistý, bez mikrobiálneho a parazitárneho znečistenia.

Pieskoviská sú prikryté plachtami.

O ich pravidelnej dezinfekcii a prekyprení vedieme záznamy.

Školská záhrada a jednotlivé prístupové cesty boli pravidelne udržiavané v letných i zimných mesiacoch.

Všetky revízie boli vykonané podľa platnej legislatívy.

#### **I) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy**

<b>Materská škola</b>	<b>9-12/2024</b>	<b>1-8/2025</b>	<b>Spolu:</b>
Dotácia od zriaďovateľa	60 946,00		
Dotácia od štátu		147 329,00	
Dotácia od štátu na pohybové aktivity - plavecký výcvik a iné pohybové súťaže		1 700,00	
<b>Z toho vlastné príjmy:</b>			
Školné - mesačné príspevky od rodičov	1 590,00	2 560,00	<b>4 150,00</b>
Nájom SZUŠ	935,12 €	1 865,76 €	<b>2800,88</b>

**m) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia.**

#### **VÍZIA ŠKOLY:**

*Materská škola - obyčajne neobyčajná formička detských duší.*

#### **CIEĽ:**

*VÝCHOVA A VZDELÁVANIE ZAMERANÉ NA CELOSTNÝ ROZVOJ OSOBNOSTI DIEŤAŤA, ŠKOLSKÚ PRIPRAVENOSŤ A ŽIVOT V SPOLOČNOSTI.*

Vďaka obecnej samospráve, vďaka základnej škole, zamestnancom materskej školy a všetkým inštitúciám v obci sa nám v tomto školskom roku 2024/25 podarilo opäť splniť naplánované ciele, ktoré si naša MŠ určila v koncepčnom zámere jej rozvoja.

**Na celoslovenskej konferencii riaditeľiek a zástupkýň MŠ som túto skutočnosť opäť prezentovala.**

**Naša materská škola je stále akýmsi príkladom vo vzájomnej spolupráci, ktorá pretrváva už niekoľko rokov, nielen v rámci regiónu, ale i celého Slovenska, potvrdzuje to o zvýšený záujem o našu materskú školu z iných obcí.**

Je veľmi dôležité, aby sme naďalej spoločne zlepšovali podmienky, vytvárali príjemnú klímu pre deti MŠ, pre rodičov, pre zamestnancov, ale i pre tých, ktorí našu MŠ navštívia.

**n) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení,**

- podľa SWOT analýzy ( silné stránky, slabé stránky, príležitosti a riziká.)

**Silné stránky školy:**

Nad'alej skrášľujeme a inovujeme budovu, interiér, exteriér MŠ.

- odbornosť a kvalifikovanosť výchovno-vzdelávacej práce,
- kvalitná a profesionálna výchovno-vzdelávacia práca,
- aktuálna prispôsobivosť k zmenám,
- materská škola je zameraná na úzku a každodennú spoluprácu s rodinou,
- zápisu do MŠ sa zúčastňujú zákonní zástupcovia spolu s dieťaťom,
- študentkám pedagogických škôl odovzdávame svoje dlhoročné skúsenosti a praktické poznatky,
- vybavenosť školskej záhrady,
- prezentácia na verejnosti,
- rýchla adaptácia na MŠ, spokojnosť detí a rodičov,
- sprostredkovanie poradenskej a konzultačnej služby rodičom,
- veľmi dobrá spolupráca so ZŠ, SZUŠ Svrčinovec a inými inštitúciami, organizáciami.
- cielene realizovaný pitný režim,
- aktivity s významným vplyvom na činnosť výchovy a vzdelávania,
- čisté estetické prostredie (interiér, exteriér),
- vyrovnaný kolektív vytvárajúci dobrú klímu a estetické prostredie pre deti už pri vstupe do MŠ,

**Príležitosti:**

- Štátny vzdelávací program ISCED 0 a Školský vzdelávací program: „ Chrobáčiky “,
- systém ďalšieho vzdelávania v oblasti predprimárneho vzdelávania celospoločenské trendy

**Slabé stránky školy:** - priestorové podmienky

- Riziká:**
- ceny energií,
  - celospoločenské trendy,
  - neistota - sústavné zmeny a reformy v školskom systéme,
  - miera nezamestnanosti zákonných zástupcov,
  - demografický vývoj

**o) Ďalšie informácie o škole**

Naša materská škola sa postupnými krokmi vypracovala na materskú školu rodinného typu, ktorá podporuje u detí preberanie zodpovednosti za svoje konanie a správanie.

Venujeme náležitú pozornosť pri spoznávaní a dodržiavaní hraníc správania sa, pretože v neskoršom období by podceňovanie tejto skutočnosti mohlo prejsť až k jeho poruchám.

Denne vedieme deti k osvojovaniu si poznatkov, hodnoteniu vlastných pokrokov a v spolupráci s rodičmi sa snažíme, aby adaptácia z rodinného prostredia na nové školské prostredie prebehla bez problémov, aby našim pokojným, láskyplným a individuálnym prístupom, spôsobil deťom pobyt v MŠ radosť a spokojnosť, preklápajúca sa i do rodinného prostredia.

**Návrh opatrení - /odporúčania/**

**a) vo výchovno-vzdelávacej práci**

- edukačný proces uskutočňovať v prirodzených situáciách, v ktorých dominuje zážitkové učenie sa, tu je potrebné sa zamerať na vzájomné prepojenie počiatkových poznatkov, vedomostí a interpretácií dieťaťa s ich priamou aplikáciou v realite (získaním konkrétnej skúsenosti) a s tým spojené emocionálne prežívanie, sebahodnotenie dieťaťa, hodnotenie seba z pohľadu iných a hodnotenie ostatných,
- dodržiavať novelu školského zákona č. 120/2024 Z. z., ktorá nadobudla účinnosť 1. júna pri ospravedlňovaní detí s povinným predprimárnym vzdelávaním.

**b) v oblasti odborného rastu zamestnancov**

- zvyšovať odbornú spôsobilosť pedagogických zamestnancov formou inovačného vzdelávania a samoštúdiom,
- zameriavať sa na rozvíjanie pedagogických kompetencií a to nielen kompetencií smerujúcich k edukácii, ale aj kompetencií osobnostných a rozvíjajúcich, pretože osobnostná zrelosť učiteľa materskej školy, jeho ľudské a odborné kompetencie (nemožno ich od seba oddeliť), sú nevyhnutným predpokladom pre efektívne rozvíjanie kompetencií dieťaťa predškolského veku,

### **c) v oblasti spolupráci s rodičmi a organizáciami**

- podľa možností naďalej pokračovať v nastolenej forme výbornej spolupráce s rodičmi a i s inými inštitúciami, či organizáciami,

### **d) v oblasti priestorového materiálne - technického zabezpečenia**

- dokúpiť ležadlá, matrace, vankúše, paplóny, uteráky - pre zvýšený záujem zákonných zástupcov na celodenný pobyt detí v MŠ,
- opraviť a zrenovovať šmýkačku v ŠZ,
- kúpiť moderné hračky a hry na pracovné aktivity, / pracovná výchova/
- kúpiť moderné učebné zdroje na zážitkové učenie v ŠZ
- vymaľovať priestory,

## **2) správa obsahuje aj ďalšie informácie o**

### **a) Psycho - hygienických podmienkach výchovy a vzdelávania v škole**

Psychohygiena bola dodržiavaná tým, že denný poriadok a organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti boli charakteristické flexibilitou striedania spontánnych a riadených činností.

Formy denných činností sa realizovali súbežne alebo ako samostatné organizačné jednotky.

Denný poriadok bol v jednotlivých triedach usporiadaný tak, aby zohľadňoval striedanie hrových, pohybových, intelektových, pracovných a estetických činností, aby vytváral dostatočný priestor pre individuálne potreby, záujmy detí a aby dodržiaval zásady zdravej životosprávy / pravidelné stravovanie, dostatočný pobyt na čerstvom vzduchu, dostatočná pohybová aktivita a odpočinok /.

Veľmi kladieme dôraz na adaptačný program a realizáciu priaznivej socioemocionálnej atmosféry a psychickej pohody detí, pretože prijímame do MŠ deti už od 2 rokov.

### **b) voľnočasové aktivity školy**

I v školskom roku 2024/2025 sme starostlivo zvažovali frekvenciu rôznych aktivít, aby sme deti nepreťažovali a zvyšovali nároky vo VVČ iba tým deťom, ktorí ich zvládajú.

Veľkou výhodou v našej materskej škole je telocvičňa, ktorú pedagogické zamestnankyne využívajú denne, v nepriaznivom počasí i viackrát.

### **c) o spolupráci s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, rodičom**

Už pri zápise detí do MŠ, ktorý trvá spravidla mesiac formou „*Mesiaca otvorených dverí*“ sa rodičia spolu s deťmi majú možnosť oboznámiť s priestormi MŠ, zamestnancami MŠ, čo sa nám osvedčilo pri lepšej adaptácii dieťaťa na MŠ .

Dostávajú pri ňom i viazanú knihu s celým denným poriadkom MŠ.

Formou príbehov o Chrobáčikovi Jankovi majú možnosť rodičia pripravovať dieťa na vstup do MŠ.

Rodičia po odovzdaní žiadosti o prijatie dieťaťa do MŠ a potvrdení od lekára o zdravotnom stave dieťaťa, mali možnosť po telefonickom dohovore so zástupkyňou MŠ viackrát navštíviť na vopred dohovorovaný čas materskú školu spolu s dieťaťom.

Taktiež zákonní zástupcovia mali možnosť na prvom rodičovskom združení ovplyvniť prevádzku otvorenia a zatvorenia MŠ.

Prevádzka MŠ zostala nezmenená.

Na rodičovskom združení sa pravidelne zúčastňuje i p. riaditeľka ZŠ s MŠ Mgr. Elena Rusňáková.

Taktiež bol prerokovaný so zákonnými zástupcami i školský poriadok.

V každodennom kontakte s rodičmi sme konzultovali aktuálny stav detí - ranný filter.

Po diagnostických cvičeniach, ktoré trvali spravidla do 15. októbra a 31. mája sme s výsledkami informovali zákonných zástupcov a s pedagogickým taktom sme sa snažili spoločne riešiť prípadné konkrétne výchovno-vzdelávacie problémy, resp. zdravotné problémy - /logopéd, ortopéd, oftalmológ.../ a navrhli sme im navštíviť tieto odborné ambulancie.

Takýmto deťom vytvárame vlastné portfóliá, ktoré využívame v spolupráci s odbornými ambulanciami.

Celý pedagogický i nepedagogický kolektív sa snažil, aby sa prostredie MŠ vyznačovalo korektnosťou sociálnych vzťahov na pracovisku k deťom, k rodičom a k sebe navzájom.

#### **d) o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú s inštitúciami**

Okrem rodičov úzko spolupracujeme so ZŠ, s organizáciami, osobami, pôsobiacimi v obci, i mimo nej.

Vyžadovali sme od všetkých, ktorí prichádzali do MŠ počas denného programu, do styku s deťmi, aby sa k nim správali veku primerane a v spolupráci s pedagogickými zamestnancami sa spolupodieľali na ich výchove / zamestnanci CSS vo VŠJ/.

#### **Vnútorňa kontrola**

V rámci systému kontroly a hodnotenia kvality školy bola kontrola zameraná na oblasti:

##### **1. Diagnostické hodnotenie detí**

Cieľom hodnotenia bolo poskytnúť zákonným zástupcom spätnú väzbu o tom, ako dieťa zvládlo celkový pobyt v MŠ, v čom má nedostatky, kde robí pokroky, resp. kde má na svoj vek rezervy. Cieľom bolo zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami prostredníctvom diagnostických hárkov jednotlivo u každého dieťaťa.

## 2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov

Hodnotenie pedagogických zamestnancov zabezpečuje harmonickú organizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti.

Na hodnotenie zástupkyňa pre MŠ využívala plán vnútornej kontroly formou hospitácií : pozorovanie, pozorovanie výchovno-vzdelávacej práce formou viacdennej hospitačnej činnosti riaditeľky vo všetkých triedach, ďalej hospitačnej činnosti zamerané na sledované kvantifikátory u detí a učiteliek.

Opatrenia vyplývajúce z hospitačnej činnosti sa odstraňovali v priebehu školského roka alebo bolo doporučené štúdium odbornej literatúry v metodickej oblasti.

Učiteľky boli hodnotené jednotlivou formou hodnotiacich hárkov pedagogického/odborného zamestnanca v súlade s § 70 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch (čl. 26a ods.3 Pracovného poriadku)

Taktiež boli pedagogické zamestnankyne hodnotené i formou rozhovoru s vedúcim pedagogickým zamestnancom - zástupkyňou ZŠ s MŠ pre MŠ, ktorý bol zameraný na ďalšie vzdelávania, na tvorbu učebných zdrojov, na aktivity v mimoškolských činnostiach a osobného prínosu pre školu v budúcom školskom roku.

1. Všetky pedagogické zamestnankyne absolvovali inovačné vzdelávania na témy: **Dramatická výchova v procese vzdelávania** - / január /  
**Rozvoj tvorivosti a kreativity práci učiteľa MŠ** - / máj /  
Lektor: Mgr. Simona Hrudálová

Formou brainstormingu mali učiteľky, ale i všetci zamestnanci MŠ možnosť podieľať sa na chode školy, aby sa jej úroveň naďalej zvyšovala a vo verejnosti sa o nej šírilo len dobré a pozitívne hodnotenie.

### Starostlivosť o deti a zamestnancov

Zvýšenú pozornosť vedenie ZŠ s MŠ a zástupkyňa MŠ venovali bezpečnosti formou preškolení BOZP.

Učiteľky mali efektívne posunuté pracovné doby tak , aby pri najväčšom počte detí - pobyt vonku - boli všetky učiteľky.

Ráno a popoludní, pri zníženom počte detí sme spájali do jednej triedy, čím sme neustále zefektívňovali nehromadenie náhradného voľna za suplovanie.

**Pre vedenie školy je bezpečnosť a ochrana zdravia detí i zamestnancov prvoradá.**

Nadalej hodnotíme spoluprácu základnej školy s materskou školou ako

**veľmi dobrú.**

***Zástupkyňa MŠ vyjadruje spokojnosť  
s úspešným priebehom školského roka 2024/2025..***

**Podakovanie patrí všetkým zamestnancom materskej školy.**

**Pracujeme v dobrom tíme, v dobrom kolektíve, ktorý má odvahú.**

**A aj , keď urobíme možno drobnú chybu, nestagnujeme,  
zlepšujeme sa hlavne v tom, že deti do MŠ chodia rady  
a rodičia sú s nami spokojní.**

**A to je pre vedenie ZŠ s MŠ tá najlepšia práca a spolupráca,  
ak je spokojnosť a pokoj i na pracovisku.**

#### **I. Prerokovanie v pedagogickej rade**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok

2024/2025 prerokovala a schválila pedagogická rada MŠ dňa **28. augusta 2025.**

Vypracovala: Zuzana Kubačková, zástupkyňa ZŠ s MŠ pre MŠ

**Základná škola s materskou školou Makov 264,**  
**023 56 Makov**

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,  
jej výsledkoch a podmienkach v základnej škole**

**1. Základné identifikačné údaje**

Názov školy:	Základná škola s materskou školou Makov
Adresa:	023 56 Makov č. 264
Telefón:	041 4364371, 041 4364373, 0911064374
E-mail:	<a href="mailto:zsmakov@centrum.sk">zsmakov@centrum.sk</a> , <a href="mailto:zsmakov@zsmakov.sk">zsmakov@zsmakov.sk</a>
www-sídlo:	<a href="http://skolamakov.edupage.sk">skolamakov.edupage.sk</a>
Zriaďovateľ:	Obec Makov č. 60

**2. Vedúci zamestnanci školy**

Riaditeľ školy	Mgr. Elena Rusňáková
Zástupkyňa riad. pre základnú školu	Mgr. Alžbeta Varechová

**3. Rada školy**

Funkcia	Meno a priezvisko	Zastupuje
Predseda	Daniel Brezina	zriaďovateľa
Členovia	Lenka Labanová	pedagogických zamestnancov MŠ
	Ján Šustek	nepedagogických zamestnancov
	Andea Holčiaková	pedagogických zamestnancov
	Stanislav Gašparík	zriaďovateľa
	Tomáš Krajčovic	zriaďovateľa
	Rudolf Greguš	zriaďovateľa
	Zuzana Perďochová	rodičov MŠ
	Slavomíra Michnicová	rodičov ZŠ
	Milan Kubinec	rodičov ZŠ
	Jana Hrmová	rodičov ZŠ

#### 4. Poradné orgány školy

Pedagogická rada	pedagogickí zamestnanci školy
Metodické orgány:	
Metodické združenie pre I. stupeň	ved. Mgr. A. Mrkvová
Predmetová komisia slovenského jazyka, spoločensko-vedných predmetov a cudzích jazykov	ved. Mgr. Andrea Zuzčáková
Predmetová komisia matematiky a prírodovedných predmetov	ved. Mgr. J. Kubincová

#### 5. Údaje o počte žiakov

<b>Počet žiakov</b>	142								
I. stupeň	68								
II. stupeň	71								
<b>Počet tried</b>	<b>9</b>								
I. stupeň	4								
II. stupeň	5								
<b>Počet žiakov v ŠKD</b>	<b>52</b>								
1. oddelenie	26								
2. oddelenie	26								
<b>Ročník</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>	<b>9.</b>
Počet tried	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Počet žiakov	17	15	19	13	10	18	18	14	18
Z toho ŠVVP	0	2	-	-	2	-	1	2	-

#### 6. Prijímanie žiakov do 1. ročníka ZŠ a umiestnenie žiakov do stredných škôl

Žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku, prijíma do školy riaditeľ ako príslušný správny orgán po predložení potrebných dokladov. Do školy boli prijatí žiaci na základe žiadosti zákonných zástupcov. Zápis žiakov sa uskutočnil elektronickou formou. Reálny zápis sa uskutočnil za prítomnosti žiakov, rodičov, p. učiteliek z 1. stupňa a riaditeľky školy. Zápis si viedla p. uč. Bajárová – budúca vyučujúca v 1.ročníku dňa 26. apríla 2025.

<b>Počet zapísaných žiakov do 1. ročníka</b>	<b>17 žiakov</b>
Z toho začlenených	1
<b>Ukončenie dochádzky</b>	<b>20 žiakov</b>
9. ročník	18
8. ročník	2
<b>Umiestnenie na SŠ</b>	<b>20 žiakov</b>
bilingválne gymnázium	4
štvorročné gymnázium	1
stredné školy s maturitou	10
stredné školy bez maturity	5

## 7. Prospech, správanie a dochádzka žiakov

Z celkového počtu 142 žiakov prospelo 142 žiakov, z toho:

- so samými jednotkami 37 žiakov, vrátane žiakov z 1. ročníka, ktorí majú hodnotenie zodpovedajúcemu výbornému prospachu,
- s vyznamenaním 81 žiakov.

Jednej žiačke z 8. ročníka bolo povolené na žiadosť zákonného zástupcu individuálne vzdelávanie od 1.9.2024. Žiačka za obidva polroky robila komisionálne skúšky zo všetkých predmetov. Skúšky na konci šk. roku urobila a postúpila do ďalšieho ročníka.

Pozornosť bola venovaná aj správaniu žiakov. V priebehu školského roka boli udelené tieto výchovné opatrenia:

Trieda	NUT	PTU	NRŠ	PRŠ	Pochvala TU	PochvalaRŠ P +D+R
1.	0	0	0	0	0	7+0+1
2.	0	0	0	0	0	4+0+2
3.	0	1	0	0	11	11+0+17
4.	0	0	0	0	0	4+0+4
5.	3	0	0	0	1	1+0+1
6.	1	1	0	0	0	4+0+5
7.	2	0	0	1	0	1+0+5
8.	0	0	0	0	1	3+0+5
9.	0	0	0	1	3	13+0+15
<b>Spolu</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>48+0+55</b>

Pochvala riaditeľom školy bola udelená aj šiestim žiakom z deviateho ročníka za prospech s vyznamenaním počas celého štúdia v ZŠ:

- Kristína Čičková, Nikolas Masnica, Natália Šromková, Barbara Nemeč

Pochvala r. š. za osobný sebarozvoj bola udelená nasledovným žiakom:

- Anna Dikošová - majsterka SR v mažoretkách,
- Tatiána a Laura Michnicová - reprezentácia v mažoretkovom športe, trojnásobné víťazky SR, kde pravidelne dosahujú s klubom mažoretky Bela celoslovenské i európske popredné miesta,
- Vanesa Cigáňová – spoločenský tanec,
- Valentína Šmaríková 2. vicemajsterka SR - mažoretky Bela,
- Melánie Kubincová – hádzanarský šport,
- Adam Cigáň-hokej
- Stanislav Olšovský –futbal
- Júlia Šusteková, Markéta Štvrťková, Filip Štvrťka, Matyáš Štvrťka, Bibiana Štvrťková, Filip Šustek- všetci Behaj lesy.
- Jeremiáš Kormanec- hra na heligónku,
- Nela Moravčíková, Dominik Záhumenský- školské správy,
- Ján Sarváš- rozprávačské Lodno

Ďakovanie za reprezentáciu našej školy patrí aj FS Makovníček (vianočný video program, vynášanie Moreny, stavanie mája, Deň matiek, Petro- Pavlovské hody), žiackej školskej rade a žiakom masmediálneho krúžku za dokumentovanie školských aktivít.

Vzdelávanie prebiehalo podľa pokynov MŠ SR, neboli upravované učebné osnovy, ani obsah a organizácia vzdelávania.

Nikto nemá zníženú známku zo správania.

#### Tabuľka prospechu a dochádzky

Trieda	Vymeškané hodiny		Prospech	
	Ospravedlnené /priemer	Neospravedlnené /priemer	Výborný	Neprospel
I. A	1275 75,00	-	7	-
II.A	1168 77,86	-	4	-
III.A	910 47,89	-	14	-
IV.A	870 66,92	-	3	-
<b>Spolu 1.stupeň</b>	<b>4233 65,98</b>	-	<b>28</b>	-
V.A	411 41,1	-	1	-

VI.A	1338 74,3	-	4	-
VII.A	1355 75,28	-	1	-
VIII.A	1054 72,59	-	3	-
IX.A	2596 144,2	3 0,17	3	-
<b>Spolu 2. stupeň</b>	<b>6754 86,58</b>	-	-	-
<b>Spolu všetci</b>	<b>13 495 89,96</b>	-	<b>12</b>	-

V tomto šk. roku sa už konalo aj Testovanie 9

### Testovanie 9

<b>Matematika</b>	
Celoslovenský priemer	57,4 %
Žiaci našej školy	62 %
<b>Slovenský jazyk a literatúra</b>	
Celoslovenský priemer	60,00 %
Žiaci našej školy	58,7 %

Z uvedeného vyplýva, že naši žiaci boli **úspešnejší** v matematike **o 4,6%** ako priemer SR a boli **horší** z jazyka slovenského **o 1,3%** ako priemer v SR. Opatrenia na zlepšenie riešime pokusným testovaním skúšobného testovania KOMPARO a preverovaním hodnotenia žiakov.

## 8. Zameranie školy a stupeň vzdelania

Škola poskytuje žiakom:

- ISCED 1 – primárne vzdelanie ukončením 4. ročníka

Posilnením povinných a použitím voliteľných predmetov v ŠkVP sme v ISCED 1 vytvorili podmienky na rozvoj komunikačných spôsobilostí v predmete slovenský jazyk, zlepšenie čitateľskej gramotnosti, čítanie s porozumením a zaviedli sme nový predmet tvorivá dramatika. Pre rozvoj matematických zručností a formovanie environmentálnych postojov bola posilnená matematika a prírodoveda.

- ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelanie ukončením 9. ročníka.

V ISCED 2 sme posilnením povinných predmetov vytvorili nasledovné školské zameranie: školský vzdelávací program poskytujúci kvalitné vzdelanie zamerané na slovenský jazyk, matematiku, informatiku, cudzie jazyky, biológiu a dejepis. V 6. ročníku ďalej pokračuje

predmet regionálna výchova. V 7. – 9. ročníku sme posilnili slovenský jazyk, matematiku, informatiku a 1. cudzí jazyk.

## 9. Profil absolventa

*Šťastný mladý človek, slobodne sa rozhodujúci a zodpovedne konajúci.*

V jednotlivých stupňoch vzdelania si žiak osvojí tieto spôsobilosti a zručnosti:

- **ISCED 1:** absolvent primárneho vzdelania bude mať osvojené základy čitateľskej, matematickej, prírodovednej a kultúrnej gramotnosti a bude pripravený na nižšie sekundárne vzdelávanie s posilnenými vzdelávacími oblasťami – jazyk a komunikácia, matematika a práca s informáciami, príroda a spoločnosť, človek a hodnoty, umenie a kultúra.
- **ISCED 2:** po úspešnom vzdelávaní v programe by mal svojím vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, rodine a spoločnosti. Mal by byť schopný starať sa o svoje zdravie, byť schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať rôzne zdroje informácií, poznať základy prírodných vied, mať schopnosť presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov, poznať a cítiť si svoju obec, región a vlasť. Mal by mať schopnosť vnímať dejiny a tradície vlastného národa vo vzájomnom prepojení s vedomosťami zo všeobecných dejín, dobre ovládať materinský jazyk, komunikovať v cudzom jazyku, mať schopnosť vnímať umenie a byť zodpovedný za svoj život.

## 10. Zamestnanci školy

Pedagogickí zamestnanci	
Mgr. Rusňáková Elena	riaditeľka školy
Mgr. Alžbeta Varechová	zástupkyňa pre ZŠ
Mgr. Bajcárová Mária	triedna učiteľka v 4.A
Mgr. Anna Mrkvová	triedna učiteľka 3. A
Mgr. Vlasta Mročková	triedna učiteľka 1. A
Mgr. Daniela Helienková	triedna učiteľka 6.A
Mgr. Andrea Zuzčáková	triedna učiteľka 7. A
Mgr. Júlia Kubincová	triedny učiteľka 8. A
Mgr. Stanislav Olšovský	triedny učiteľ 9. A
Mgr. Jozef Virdzek	bez triednictva
Mgr. Michaela Bezáková	triedny učiteľ 2.A 70%
Mgr. Andrea Holčiaková	výchovná poradkyňa
Mgr. Michaela Bezáková	asistentka učiteľa 30%

Mgr. Liliana Dorociaková	triedna učiteľka 5.A
Mgr. Stanislav Vnuk	kňaz vyučujúci Nv
Sýkorová Alena	vychovávateľka ŠKD
Cigáňová Denisa	asistent učiteľa 70%
Mgr. Katarína Umrianová	asistent učiteľa ½, ½ vych. ŠKD,
Mgr. Lucia Hančíková	asistent učiteľa
PaeDr. Mária Golisová	špeciálny pedagóg 50%

<b>Prevádzkoví zamestnanci</b>	
Olšovská Eva	účtovníčka
Šustek Ján	školník – údržbár
Odrobiňáková Alena	upratovačka, od januára 2023 PN, január 2024 nástup
Masnicová Zdena	upratovačka

## 11. Charakteristika pedagogického zboru a vzdelávanie zamestnancov

V škole pôsobilo 14 učiteľov:

- I. stupeň - 6 učítelia
- II. stupeň - 8 učiteľov
- 1 vyučujúci náboženskej výchovy
- 2,5 pedagogický asistent
- ŠKD - 1,5 vychovávateľky
- ½ špeciálny pedagóg

<b>Štruktúra pedagogických zamestnancov podľa kariérového stupňa</b>	
Kariérový stupeň	Počet zamestnancov
<b>začínajúci</b> pedagogický zamestnanec	1
<b>samosiatný</b> pedagogický zamestnanec	2
pedagogický zamestnanec <b>s 1. atestáciou</b>	2
pedagogický zamestnanec <b>s 2. atestáciou</b>	9

Žiaci s ŠVVP navštevujú odporúčané poradenské zariadenia. Usmerňovanie žiakov pri výbere povolania a pri výbere stredných škôl mala na starosti výchovná poradkyňa. Environmentálnu výchovu a prevenciu sociálno-patologických javov so zameraním na protidrogovú výchovu realizovali poverení koordinátori. V zmysle stratégie informatizácie regionálneho školstva pracuje v škole koordinátor informatizácie.

Učítelia v tomto školskom roku absolvovali povinné aktualizčné vzdelávanie na témy: Pojmové mapy a myšlienkové operácie v rozsahu 10 hodín, ako ukladá zákon č.138 z r. 2019 o pedagogických zamestnancoch. Individuálne si učítelia robia rôzne inovačné, špecializačné..., vzdelávania podľa Plánu profesijného rozvoja. Učítelia z 1.stupňa absolvovali inovovačné vzdelávanie v rozsahu 50 hodín na tému Tvorba vzdelávacieho programu k Novému kurikulu.

*Kvalifikovanosť podľa predmetov:*

<b>Kvalifikovanosť podľa predmetov</b>		
Aprobačný predmet	Počet vyučujúcich	percento kvalifikovanosti vyučovania predmetu
I. stupeň	4	100 %
II. stupeň, z toho:	8	
Slovenský jazyk	2	100 %
Anglický jazyk	3	100 %
Biológia	2	100 %
Dejepis	2	100 %
Geografia	1	100 %
Občianska náuka	1	100%
Matematika	2	100 %
Informatika	4	50 %
Výtvarná výchova	3	100 %
Hudobná výchova	2	100 %
Telesná výchova	3	100 %
Technická výchova	1	80 %
Etická výchova	1	100 %
Náboženská výchova	2	100 %
Fyzika	1	100 %
Chémia	1	100 %
Vychovávateľstvo	2	100 %
Regionálna výchova	1	0

## **12.Aktivity žiakov a prezentácia školy na verejnosti**

## I. Matematická a vedomostná oblasť

Názov súťaže/olympiády	Meno žiaka	Roč.	Obvodové kolo	Okresné kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo
<b>Matematická olympiáda</b>	Zuzana Lisková	8.		1.m.		
<b>Pytagoriáda</b>	Milan Franek- úspešný riešiteľ okr. kolo mat. pytagoriády	6.	1. m.	7.m.		
<b>I Bobor</b>	Sofia Baričáková, Viktoria Dostalová, Lenka Hrmová, Rebeka Ragulová, Stanislav Olšovský, Filip Gašparík, Sebastián Štiak, Viktória Dostalová, Milan Kubinec, Zoe Moravčíková, Sofia Pavlíková, Joshua Schwarzbacher, Teo Perd'och, Adam Cigáň, Valentína Šmaríková, Markéta Štvrtková, Miroslav Zuzčák	3.	2.m.	Úspešný riešiteľ		
<b>Všetkovedko</b>	Stanislav Olšovský	3.	úsp. rieš. šamp. školy	Titul Všetkovedko školy		1.m.
<b>Olympiáda Aj</b>	Zuzana Lisková, Tomáš Snášel	7.	účasť	účasť		
<b>Smartbooks</b>	Simona Umrianová					1.m
<b>Englis Star</b>	Ondrej Sarvaš, Timotej Dybala, Stela Záhumenská, Ján Sarváš, Ľubica Zemanová, Tomáš Snášel, Natália Šromková, Lucia Bugalová					

## II. Umelecká oblasť

Názov súťaže/olympiády	Meno žiaka	Roč.	Obvodové kolo	Okresné kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo
Krása slova	Ján Sarvaš Silvia Pavlíkov Natália Šromková ,	3. 3. 8.	1.m 2.m 2.m	2. m 2. m	účasť	
<b>Výt. súťaže:</b>						
Záložka do knihy spája	ročníky 1.,2.,3., 4.,5.,6.,7.,8.,		Odoslané práce do ČR – družobnej školy			Postup do celoslovenskej súťaže
Vianočná pošta, Vianočné dvere	ročníky 4.,5.,6.,7.,8.,9.,, všetky ročníky					

## III. Športová oblasť

Názov súťaže/olympiády	Meno žiaka	Roč.	Obvodové kolo	Okresné kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo
Olympijský deň	Celá škola					
Stolný tenis	Nikolas Masnica, Dávid Ragula, , Jakub Matis, Filip Štvrka			5.m		
Basketbal dievčatá	Kathrin Valková, Emma Bogáňová, Laura Gajdošová, Sofia Adamcová, Karin Ďurčíková			2.m		
Cezpoľný beh družstiev-dievčatá	Bibiana Štvrková, Zuzana Lisková, Vanesa Cigáňová			2.m		
Cezpoľný beh chlapci	Nikolas Masnica, Jakub Matis, <b>Matúš Lieskovan aj 1.m</b>			5.m		
MC Donal CUP	Adam Cigáň, Jakub Dodek, Filip Gašparík, Milan Kubinec, Anna Kubošná, Stanislav Olšovský, Filip Pavelka, Richard Planeta, Matias Štvrka, Júlia Šusteková, Markéta Štvrková			3.m		
Memoriál Cyrila Macha	1.kat. Matúš Janda 1.m, 2.kat. Sofia Baričáková 1.m, 3.kat. Filip Štvrka 2.m, 4.kat. Adam Murčo 2.m.					

<b>Ostatné športové aktivity</b>	Filip Štvrťka,-2.miesto okr. kolo atletika družstiev chlapci Bibiana Štvrťková-atletika, Filip Šustek atletika družstiev, Zuzana Lisková, Tatiana Michnicová, Vanesa Cigáňová, Melánia Kubincová-atletika družstiev, Jakub Matis, Ľubomír Hrobárik-atletika družstiev, Karin Ďurčíková, Laura Michnicová, Adam Murčo, Nikolas Masnica, Damián Jurík, Matúš Lieskovan, Dávid Ragula, Ondrej Šporík-atletika, 2.m		Aktívna športová činnosť počas celého roka			
<b>Školská atletika družstiev chlapci</b>	Adam Murčo, Matúš Lieskovan, Nikolas Masnica, Dávid Ragula, Ondrej Šporík, Damián Jurík, Filip Šustek, Jakub Matis, Ľubomír Hrobárik			2.m		
<b>Školská atletika družstiev dievčatá</b>	Kathrin Válková, Laura Gajdošová, Aneta Hričovcová, Bibiana Štvrťková, Laura Michnicová, Tatiana Michnicová, Zuzana Lisková, Vanesa Cigáňová, Melanie Kubincová, Karin Ďurčíková-			3.m		

Všetky spomínané aktivity boli dokumentované, natáčané, fotografované. Fotodokumentáciu možno vidieť na šk. stránke a rovnako má naša škola aj školské správy, ktoré si tiež môžete pozrieť na šk. stránke a you tube.

#### **IV. Environmentálna oblasť**

Aj v tomto školskom roku sme pokračovali v školskej environmentálnej súťaži. Jej cieľom je viesť deti k úcte k prírode, k vlastnému zdraviu, k zvyšovaniu povedomia o problematike životného prostredia.

Každý mesiac sa konali rôzne ENV aktivity – žiaci vyrábali projekty, prezentácie, súťažili o čistú a vyzdobenú triedu, zhotovovali nástenky, počúvali prednášky, zapájali sa do súťaží na podporu zdravia a zdravého životného štýlu napr., Svetový deň mlieka, Deň jablka, Týždeň bez igelitových tašiek, Medzinárodný deň stromov, Svetový deň vody, Deň Zeme.

Do všetkých aktivít sa žiaci pod vedením tr. učiteľov zapájali a zbierali body do súťaže medzi triedami. Súťaž sa pravidelne vyhodnocovala. Konal sa aj tradičný zber papiera, ktorý prebiehal prvý júnový týždeň. V jeseni sme sa však po dlhšom čase zapojili do zberu šípok a trniek, ktorý vyhlásili Lesy SR.

### **V tomto šk. roku sme všeobecne zrealizovali tieto aktivity:**

- 06.09.2024: Ochrana života a zdravia - didaktické hry: 3.,4. roč. turistická vychádzka spojená s didaktickými hrami - ROZHLADŇA nad Zlámanou. 1.,2. roč.- turistické vychádzky v rámci obce
- 20.09.2025: Biela pastelka – verejná zbierka
- 23.09.2024: Svetový deň vďačnosti
- 26.09.2024: Európsky týždeň športu
- 27.09. 2024: Európsky deň jazykov - účasť žiakov I. stupňa na aktivitách školy
- 08.10.2024: Prednáška Umenie byť šťastní.
- 10.10.2024: Svetový deň duševného zdravia. Ranná aktivita na školskej chodbe.
- 25.10.2024: Projekt Záložka do knihy spája školy; vyhodnotenie- relácia v školskom rozhlase
- Výzva #Viac lásky, menej plastov 2024#
- Jesenné mesiace 2024: Zber šípok a trniek ( organizovali Lesy SR, odštepny závod Čadca)
- 29.10.2024: Noc strašidiel - zábavná školská akcia pre žiakov. Súčasťou podujatia bola i súťaž O najkrajšiu tekvicu.
- 08.11.2024: Testovanie pohybových predpokladov žiakov 3. ročníka
- 08.11.2025: Exkurzia v Art Gallery – žiaci 4.ročníka
- 14.11.2024: Výchovný koncert Ujo Viktor v KD Makov
- 29.11.2024: Prvé žiacke swapovanie - výmenná burza hračiek a kníh
- 30.11.2024: Neinestičný fond Makové zrnká - oslava 20. výročia vzniku n.f.
- 06.12.2024: Návšteva Mikuláša so sprievodom v triedach
- iBOBOR: informatická súťaž
- 10.12.2024: Pytagoriáda – školské kolo
- 11.12.2024: workshop: Vytváranie kreatívnych animácií a príbehov pomocou programovacieho jazyka Scratch
- 3.12.2024: Nakresli si Betlehem
- 16.12.2024: Základný kurz programovania micro:bit
- 18.12.2024-20.12.2024: Školské adventné trhy v priestoroch školskej chodby
- 22.12.2024: Vianočný galaprogram Obce Makov v KD Makov.
- 23.01.2025: Hviezdoslavov Kubín - Krása slova - školské kolo recitačnej súťaže v prednese poézie a prózy,
- Šaliarsky Maľko - okresná súťaž v prednese povestí
- 14.02.2025: Valentín; aktivita žiakov IX.A; rozdávanie "Valentínok" pre žiakov
- 15.02.2025: Školský ples – vystúpenie žiakov
- 17.02.-21.02.2025: Farebný týždeň. Súťaž pre všetkých žiakov
- 18.02.2025: Po stopách Thurzovcov – projektové vyučovanie
- 24.02.2025: Karneval v KD Makov
- 21.03.2025: Školský stolnotenisový turnaj v telocvični ZŠ Makov
- 22.03.2025. Svetový deň vody; od 20.03.2025 - aktivity pre žiakov pripravujú žiaci IV.A
- 24. 03. – 28. 03. 2025 celoslovenský detský čitateľský maratón "Čítajme si...2025".
- 25.03.2025: Matematický klokan
- 26.03.2025:Divadelné predstavenie v KD Makov
- 27.03.2025: Marec-mesiac knihy; hlasné čítanie.
- 02.04.2025: Medzinárodný deň detskej knihy; prezentácia H.Ch. Andersena, čítanie jeho rozprávok, pracovné listy
- 02. 04. 2025: Deň povedomia o autizme
- 10.04.2025: Deň narcisov - zapojenie sa do celoškolskej zbierky

- 11.04.2025: Anglické divadlo
- 15.04.2025: Englishstar - súťaž pre prvý stupeň
- Súťažíme s WocaBee!
- 25.04.2025: Zápis žiakov do prvého ročníka
- 27.04.2025: Jarné zvyky
- 29.04.2025: Deň Zeme
- 18.05.2025: Deň matiek; nedeľný program školy v KD Makov
- 20.05.2025: ZOO LEŠNÁ
- 24. 06. 2025: Komunitný deň; turistika ku prameňu rieky Kysuca
- 25.06. 2025: Olympijský deň
- 26.06. 2025: Svätá omša v kostole s poďakovaním za školský rok
- 27.06.2025 – Školská slávnosť – záver šk.r. 2024/2025

Počas celého školského roku nás na rôznych podujatiach reprezentoval FS Makovníček a Masmediálny krúžok dokumentoval všetky udalosti, ktoré sme v škole aj v obci realizovali.

## V. Záujmové vzdelávanie

Tento systém vzdelávania bol v našej škole realizovaný prostredníctvom ŠKD a formou záujmových útvarov v CVČ. V rámci ŠKD žiaci I. stupňa a niekoľko žiakov II. stupňa pracovali v 2 oddeleniach. Práca v ŠKD bola zameraná na dodržiavanie ľudských práv, dopravnú výchovu, boj proti drogám, zdravú výživu., športové aktivity a rôzne iné činnosti. Moje poďakovanie preto patrí aj vedúcim záujmových útvarov v CVČ a pani vychovateľkám v ŠKD za ich prácu, ktorou zmysluplne vyplňajú mimoškolský čas žiakov našej školy.

### Kružková činnosť v školskom roku 2024/2025

Kružok	Vedúci krúžku	Pre žiakov
1. FS Makovníček	M. Bajcárová	II. st.
2. FS Makovníček	A. Mrkvová	I. st.
3. Hravá angličtina 1	A.Odrobiňáková	3.- 4.roč.
4. Hravá angličtina 2	A.Odrobiňáková	5.- 7.roč.
5. Mladý knihovník	H.Pajerová	3.-4.roč.
6. Poľovnícky	M. Franek	1.-5.roč.
7. Urob si sám	Bezáková	1.-6. roč.
8. Masmediálny	J. Virdzek	1.-9 .roč.
9. Basketbal	S. Olšovský	II. st. dievčatá
10. Futbalový - prípravka	S. Olšovský	I. st.
11. Futbal – ZŠ Makov	S. Olšovský	5.-6.roč. roč.
12. Stolnotenisový	M. Hedera,	I.a II. st.
13. Futbal – ŠK Javorník	S. Olšovský	7.-9.roč.
14. Volejbalový	D. Pavlíková	I.a II.st.

## VI. Najaktívnejší žiaci v tomto šk. roku sú:

Ročník:	Najaktívnejší žiak:
1.	Ondrej Sarvaš
2.	Stela Záhumenská
3.	Stanislav Olšovský
4.	Simona Umrianová
5.	Filip Štvrťka
6.	Silvia Pavlíková
7.	Zuzana Lisková
8.	Natália Šromková
9.	Nikolas Masnica

**Najaktívnejší žiak školy sa stal Nikolas Masnica.**

**Najlepším športovcom školy v tomto šk. roku sa stáva Adam Murčo.**

## 13. Projekty

Škola sa podľa potreby zapája do rôznych národných projektov.

V súčasnosti je škola zapojená do týchto projektov:

- Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva
- Moderné vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety
- Aktivizujúce metódy vo výchove
- Zvyšovanie kvality vzdelávania s využitím elektronického testovania
- Podpora profesijnej orientácie žiakov na odborné vzdelávanie

### V šk. roku 2024/2025

- Recyklohry
- Záložka do knihy deti spája
- Príprava projektu Zlepšenie vzdelávania na Základnej škole v Makove
- Mliečny program, pretrvávajúci projekt
- Ovocný program, pretrvávajúci projekt
- Som detský správca, ukončenie projektu
- „Ukážu vám jaké je to u nás“, vstúpenie do medzinárodného projektu s ČR.

## 14. Inšpekčná a kontrolná činnosť

V šk. roku 2024/2025 nebola a našej ZŠ inšpekčná kontrola. Mali sme kontrolu z regionálneho úradu zdravotníctva - hygieny. Drobné nedostatky ako opadaná omietka, poškodená podlaha sme do stanoveného termínu odstránili.

## 15. Priestorové a materiálno – technické podmienky školy

Objekt školy pozostáva z dvoch budov: hlavná budova školy a telocvičňa.

V hlavnej budove sú všetky triedy s vymenenými školskými lavicami a stoličkami.. Pre odbornú výučbu slúžia žiakom učebňa fyziky a chémie, 2 učebne výpočtovej techniky, učebňa cudzích jazykov, telocvičňa, antukové ihrisko, multifunkčné ihrisko s umelým povrchom a školská dielňa.

Vybavenie kabinetov je na dobrej úrovni, ale je potrebné učebné pomôcky obnovovať a vymieňať za modernejšie. Postupne je vyradovaná zastaraná didaktická technika a nahrádzaná novou. V škole je zriadená školská knižnica, ktorá je využívaná žiakmi v mimovyučovacom čase. Z vlastných prostriedkov školy boli zriadené priestory pre archivovanie pedagogickej dokumentácie.

Škola je veľmi dobre vybavená počítačovou technikou a je napojená na internet, ktorý je zavedený vo všetkých triedach. Nachádza sa v nej 39 počítačov, 54 notebookov, 12 tlačiarň s multifunkčným zariadením, 10 dataprojektorov, 4 interaktívne tabule a 10 ks tabletov. V budove školy a v školskom areáli bol nainštalovaný kamerový systém.. Podľa potrieb a návrhov predmetových komisií boli dokúpené pomôcky do jednotlivých kabinetov.

Zrealizovala sa najdlhšia časť oplotenia z troch strán. Oplotenie je z 3/4 hotové. Zrealizovalo sa odvodnenie celej rekreačnej časti pozemku. Zabetónovanie osadenie novej preliezky pre ŠKD. Dokúpenie a osadenie dvoch setov vonkajších herných stolov – „Človeče nehnevaj sa“. Opravili sa schody pred únikovými dvermi na dvoch stranách budovy. Bola obložená plechovým obkladom náradovňa, ako zvýšená protipožiarna a bezpečnostná ochrana pred možným požiarom. Bol vysadený živý plot okolo najdlhšej časti oplotenia. Bol obložený vlnúci múrik na multifunkčnom ihrisku. Pred budovou MŠ bola osadená nová vitrína na propagáciu a zviditeľnenie školy. Podľa požiadaviek vyučujúcich boli dokúpené IKT technológie, notebooky, dataprojektory, interaktívne tabule a výučbové interaktívne programy. Sedacie súpravy, stoly a stoličky do 2 oddelení ŠKD. Boli dokúpené stoličky -16 kusov, vymenené pláta na laviciach, žalúzie na oknách, koberce do každej triedy na celý 1.stupeň.

## 16. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

ZŠ ako samostatná rozpočtová organizácia hospodárila s pridelenými finančnými prostriedkami v súlade so zákonom NR SR č. 303/1995 o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a riadila sa všeobecne – právnymi normami, ako aj internými predpismi a vnútornými smernicami zriaďovateľa.

Zdroj príjmu	Počet žiakov	Výška príjmu v €	Použitie
Normatív štátneho rozpočtu na žiaka	142,00	606234,00	bežné prevádzkové výdavky, mzdy, odvody zamestnancov, lyžiarsky výcvik
Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov	50,00 (2 oddelenia)	5000,00	nákup učebných pomôcok a na čiastočnú úhradu miezd

spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov	ŠKD: 10€ mesačne za 1 dieťa		a poistného zamestnancov ŠKD
Prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy	140 (počet prijatých VP)	4 576,00	súčasť rozpočtu CVČ - výdavky na materiálne a organizačné vybavenie záujmových útvarov CVČ a dohody o vykonaní pracovnej činnosti
Prostriedky od obce: – <u>pre ŠKD</u> , (z toho vlastné príjmy za poplatky) – <u>pre CVČ</u> , (z toho vlastné príjmy za krúžky) – <u>pre VŠJ</u> , v r.2023 už nemáme príjem na VŠJ		39558,40 (5000) 17559,00 (1982-) 4880,00	vlastné príjmy odvedené zriaďovateľovi a spätne prijaté spolu s prostriedkami z podielových daní a použité v rámci rozpočtu na bežné prevádzkové výdavky, mzdy a odvody zamestnancov
Prenájom telocvične Zber papiera		2460,00 0,00	vlastné príjmy odvedené zriaďovateľovi a spätne prijaté a použité v rámci rozpočtu na bežné prevádzkové výdavky, mzdy a odvody zamestnancov
n. f. Makové zrnká		1035,00	
	z toho	250,00 50,00 320,00 80,00 135,00 100,00 100,00	Doprava – príspevok na exkurzie pomôcky na krúžky Predplatné časopisu Adamko pochod ku prameňu Kysuce- občerstvenie pre žiakov, občerstvenie žiakov na súťažiach a výletoch darčeky na konci šk. roku Podpora stolného tenisu Pre potreby Žiackej školskej rady

## 17. Strategický cieľ školy

Vzhľadom na prudko sa vyvíjajúcu spoločnosť, formovanie demokracie, rýchly rozvoj techniky, objavovanie sa stále nových faktov, informácií a poznatkov vidíme potrebu formovať človeka aktívneho, schopného samostatného myslenia, schopného orientovať sa v množstve poznatkov okolitého sveta, vedieť ich prehodnocovať a majstrovsky aplikovať v praxi, človeka schopného tímovej práce, človeka zodpovedného v boji proti negatívnym javom doby a schopného budovať lepší svet a lepší život. Človeka, ktorý je pripravený na život v otvorenej spoločnosti a zároveň si ctí svoje rodisko, región, rodnú krajinu.

Vo výchovno-vzdelávacom procese dôsledne vychádzame z potrieb žiakov a motivujeme ich do učenia modernými vyučovacími formami a metódami. Viac preferujeme samostatnú

prácu žiakov a ich cieľavedomé zvládnutie učiva. V oblasti rozumovej výchovy je naším cieľom rozvíjať u žiakov tvorivé myslenie, samostatnosť, aktivitu a sebahodnotenie.

Podporujeme výučbu pomocou didaktickej techniky, samostatných i tímových projektov, krátkodobých i dlhodobých samostatných prác, praktickou výučbou. Vo vyučovaní využívame IKT. Podporujeme využívanie pedagogických stratégií zameraných hlavne na riešenie problémových úloh, tvorbu projektov a ich prezentáciu.

Metódy a formy práce, ich logické usporiadanie a kombinovanie si volí učiteľ podľa predmetu, zamerania a konkrétnej situácie v triede so zameraním na motiváciu a usmernenie žiakov na vyučovaní a učení.

Prioritou vzdelávacieho procesu je teda orientácia na žiaka, prechod od tradičného odovzdávania vedomostí na osvojovanie si metód vyhľadávania, spracovávanía a aplikácie získaných informácií a vedomostí v praxi.

Poslanie školy – to, o čo sa škola snaží, čím sa zaoberá.

*Poslaním školy je rozvíjať žiaka a chrániť kultúrne dedičstvo Púdstva*

Vízia školy – predstava o budúcnosti školy.

*Škola je výchovno-vzdelávacím, kultúrnym, športovým a spoločenským centrom obecnej komunity*

Profil absolventa, žiaka – je založený na kľúčových spôsobilostiach - schopnosti uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote.

*Šťastný mladý človek, slobodne sa rozhodujúci a zodpovedne konajúci.*

V šk. roku 2024/2025 vstúpila naša škola do Kurikulárnej reformy, na základe tohto rozhodnutia a registrácie sa od 1.9.2024 sa v 1. ročníku ZŠ v Makove vyučovalo podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie, ktorý schválil dňa 31. 3. 2023 pod č. 2023/831:7-A2140 minister školstva a podľa ktorého sa môže uskutočňovať výchova a vzdelávanie od prvého ročníka:

## **18. Analýza vnútorných a vonkajších faktorov ovplyvňujúcich kvalitu školy**

Hlavné úlohy školy bolo možné stanoviť na základe SWOT a STEPE analýzy, ktoré preukázali, v čom sú silné a v čom slabé stránky školy, aké rizikové faktory môžu školu ohroziť a naopak, príležitosti, na ktorých možno ďalej stavať.

V doterajšej práci školy prevažujú silné stránky. Všetky pozitívne prvky, ktoré predstavujú predovšetkým ľudské zdroje, chceme udržať a naďalej rozvíjať. Slabé stránky školy sú podmienené najmä nedostatkom finančných zdrojov, súčasný systém financovania škôl zabezpečuje iba ich najzákladnejšie potreby /mzdy, prevádzku/. Postupne sa vymieňa opotrebovaný, zastaraný, neestetický nábytok v triedach a nemoderné pomôcky sa nahrádzajú modernou didaktickou technikou. Väčšina nábytku v triedach je už vymenená, najmä v ŠKD, kde deti trávajú čas odpočinku a relaxácie.

Z analýzy vyplýva, že možné ohrozenia súvisia opäť s financovaním školstva a najmä s často krát zdeformovanými hodnotami v spoločnosti a so zhoršujúcou sa spoločenskou klímou.

Naopak, príležitosti poskytujú prostriedky z európskych štrukturálnych fondov, možnosti ŠkVP a predovšetkým záujem miestnej komunity o školu a dianie v nej.

Koncepcia rozvoja školy je budovaná tak, aby sa zachovalo všetko, v čom bola škola dobrá, a aby boli využité všetky príležitosti a väčšina rizík bola eliminovaná.

## I. SWOT analýza

<b>SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY</b>	<b>SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY</b>
poloha budovy školy	slabý záujem zo strany žiakov o čítanie
image školy	nedostatočné priestory pre žiacku knižnicu
dobré medziľudské vzťahy	zvyšovanie počtu žiakov s poruchami učenia
dobré vzťahy: učiteľ – žiak	
dobrá kvalifikovanosť učiteľov	
ochota učiteľov vzdelávať sa	
Revitalizovaný školský areál	
zrekonštruovaná telocvičňa	
multifunkčné ihrisko	
práca učiteľov s talentovanými žiakmi	
zapájanie sa do projektov	
účasť žiakov na súťažiach a rôznych	
úspešnosť prijímania na SŠ	
výdajná školská jedáleň	
nízky výskyt patologických javov v škole	
veková vyváženosť zboru	
prezentácia školy na verejnosti	
<b>PRÍLEŽITOSTI ŠKOLY</b>	<b>OHROZENIA ŠKOLY</b>
možnosť čerpať prostriedky z EÚ	postupné znižovanie počtu žiakov
existujúci záujem zriaďovateľa - obce o školu	patologické spoločenské javy /drogy, médiá,
záujem verejnosti o využívanie priestorov	financovanie školstva
podpora rodičov	zvyšovanie nezáujmu detí o vzdelávanie
podpora školy podnikateľskými subjektmi	zanepřázdnenosť rodičov – nedostatok času
možnosti školského vzdelávacieho programu	zhoršovanie sociálneho zázemia niektorých
	nedostatočný status učiteľského povolania

## II. STEPE analýza

<b>Sociálne faktory</b>	nízky priemerný počet narodených detí	-
	obec nie je postihnutá veľkou nezamestnanosťou	+
	malý počet podnikateľských subjektov v obci	-
	rodiny s nižšou životnou úrovňou nemajú vysoké nároky na edukačnú ponuku školy	-
<b>Technologické faktory</b>	zavádzanie nových IKT do vyučovacieho procesu	+
	nákup modernej počítačovej techniky	+
	moderné formy vzdelávania / e-laerningové, dištančné/	+
<b>Ekonomické faktory</b>	klesajúci počet žiakov sa odráža v nižšom normatíve	-
	normatívne financovanie zabezpečuje mzdy bez motivačných zložiek	-
	možnosti z mimorozpočtových zdrojov / čerpanie finančných prostriedkov z projektov, 2% z daní /	+
<b>Politické faktory</b>	reforma školstva	+
	byrokratická záťaž učiteľov	-
	nízky status učiteľského povolania	-
<b>Ekologické faktory</b>	separovaný zber v obci i škole	+
	napojenie školy na verejnú kanalizáciu	+
	úprava obce a okolia školy v rámci Dňa Zeme, Deň vody, vybudovanie exteriérovej Eko-učebne	+

### 19. Psychohygienické podmienky

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole sú v súlade s platnou legislatívou. Sú rozpracované v Pracovnom poriadku a Školskom poriadku. Je dodržaná dĺžka vyučovacích hodín, ako i prestávok podľa Vyhlášky o ZŠ. Taktiež zamestnanci majú určenú prestávku na jedlo.

### 20. Spolupráca školy s rodičmi

Rodičia sú pravidelne informovaní o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiakov prostredníctvom triednych a školských aktívov združenia rodičov školy. Prostredníctvom programu Edupage, webovej stránky školy a ostatných internetových sietí. Ďalšie informácie majú možnosť dozvedieť sa na nástenkách vo vestibule školy a prostredníctvom obecného rozhlasu. V prípade potreby majú rodičia možnosť využiť konzultačné hodiny učiteľa a po dohode s jednotlivými vyučujúcimi individuálne konzultácie. Pred hodnotiacimi pedagogickými radami triedni učitelia všetky navrhované výchovné opatrenia, upozorňujúce na porušovanie školského poriadku a zhoršenie prospechu vopred odkonzultujú s rodičmi. Predbežná klasifikácia stupňom dostatočný a nedostatočný je rodičom oznamovaná písomne.

Veľmi dobrá spolupráca s rodičmi sa prejavuje najmä pri organizovaní školských výletov a pri vystúpeniach folklórneho súboru Makovníček.

Sponzori v tomto šk. roku boli takmer všetci rodičia, no najmä MUDr. Slavomíra Michnicová, firma Gasparik, Milan Kubinec, n. f. Makové zrnká, Lesy SR,- Ing. Milan Franek..., im patrí poďakovanie za pomoc pri všetkých akciách a aktivitách škola, no najmä za podporu, pomoc a spoluprácu, či už pri finančnom alebo materiálnom zabezpečení školy.

Pedagogická rada Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v ZŠ za školský rok 2024/2025 prerokovala dňa 30. 6. 2025 na pedagogickej rade.

Rada školy Správu za MŠ a ZŠ prerokovala na svojom zasadnutí dňa 01.09.2025 a odporúča zriaďovateľovi na schválenie.

Vypracovala: Mgr. Elena Rusňáková  
riaditeľka školy